

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Федеральное государственное бюджетное учреждение науки
Институт водных и экологических проблем
Сибирского отделения Российской академии наук

**XXI научная онлайн-конференция молодых ученых
«ВОДНЫЕ И ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ
В ЗАПАДНОЙ СИБИРИ»,**

**посвященная
Году науки и технологий и
Дню российской науки**

04 февраля 2021 г.

г. Барнаул

УВАЖАЕМЫЕ КОЛЛЕГИ!

Приглашаем Вас принять участие в работе
**XXI научной онлайн-конференции молодых ученых
«ВОДНЫЕ И ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ
В ЗАПАДНОЙ СИБИРИ»,**
посвященной Году науки и технологий и Дню российской науки
(4 февраля 2021 г.)

Основными целями конференции являются поддержка молодых ученых, проводящих самостоятельные, перспективные научные исследования и стимулирование публикаций их научных результатов. К участию в конференции приглашаются студенты, магистранты, аспиранты (без возрастных ограничений), специалисты и научные сотрудники в возрасте до 35 лет включительно. Представляемые работы могут быть выполнены в соавторстве, для соавторов возрастные ограничения не предусмотрены.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ КОНФЕРЕНЦИИ

1. Формирование водных ресурсов в условиях климатических изменений и антропогенных воздействий, проблемы управления водными ресурсами;
2. Гидрологические, гидрофизические, гидрохимические, биогеохимические и экологические процессы в водных объектах и на водосборах;
3. Теоретические и прикладные аспекты организации экологического мониторинга природных и природно-техногенных комплексов;
4. Геоэкологические исследования и рациональное природопользование;
5. Проблемы аграрного природопользования и рыбного хозяйства;
6. Проблемы и перспективы развития регионального, экологического туризма и рекреационных ресурсов.

Программный комитет
XXI научной онлайн-конференции молодых ученых
«ВОДНЫЕ И ЭКОЛОГИЧЕСКИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ В ЗАПАДНОЙ СИБИРИ»

Председатель:

Пузанов А.В., д.б.н., ИВЭП СО РАН, Барнаул

Заместители председателя:

Безматерных Д.М., д.б.н., ИВЭП СО РАН

Романов А.Н., д.т.н., ИВЭП СО РАН

Члены комитета:

Винокуров Ю.И., д.г.н., ИВЭП СО РАН, Барнаул

Дунец А.Н., д.г.н., АлтГУ, Барнаул

Ельчиной О.А., д.с.-х.н., ИВЭП СО РАН, Горно-Алтайск

Ермолаева Н.И., к.б.н., ИВЭП СО РАН, Новосибирск

Зиновьев А.Т., д.т.н., ИВЭП СО РАН, Барнаул

Кириллов В.В., к.б.н., ИВЭП СО РАН, Барнаул

Комарова Л.Ф., д.т.н., АлтГТУ, Барнаул

Красноярова Б.А., д.г.н., ИВЭП СО РАН, Барнаул

Папина Т.С., д.х.н., ИВЭП СО РАН, Барнаул

Попов Е.С., к.г.н., АлтГАУ, г. Барнаул

Платонова С.Г., к.г.-м.н., ИВЭП СО РАН, Барнаул

Максимова С.Г., д.с.н., АлтГУ, Барнаул

Рыбкина И.Д., д.г.н., ИВЭП СО РАН, Барнаул

Силантьева М.М., д.б.н., АлтГУ, Барнаул

Сомин В.А., д.т.н., АлтГУ, Барнаул

Суковатов К.Ю., к.ф.-м.н., ИВЭП СО РАН, Барнаул

Трошкин Д.Н., к.ф.-м.н., ИВЭП СО РАН, Барнаул

Шишкин А.В., к.с.-х.н., АлтГАУ, Барнаул

Яныгина Л.В., д.б.н., ИВЭП СО РАН, Барнаул

Организационный комитет конференции

Председатель:

Малыгина Наталья Сергеевна, к.г.н.

Тел.: 8 903 910 54 21 (сот.), E-mail: natmgn@gmail.com

Заместитель председателя:

Курятникова Наталья Александровна

Тел.: 8 929 323 69 24 (сот.), E-mail: ryabchinnatalia@gmail.com

Члены комитета:

Бирюков Р.Ю., Волгина Д.Д., Гармс Е.О., Кузник Я.Э., Панина М.С., Першин Д.К.,

Подчуфарова Д.П., Плуталова Т.Г., Сабаев А.А., Степанец В.Н., Черепанова О.А.

Адрес оргкомитета:

656038, Алтайский край, г. Барнаул, ул. Молодежная, д. 1, ИВЭП СО РАН,

E-mail: iwep2021@gmail.com

1) ФОРМА РЕГИСТРАЦИИ

Для подачи заявок на участие в XXI научной онлайн-конференции молодых ученых «Водные и экологические исследования в Западной Сибири» предусмотрена электронная форма регистрации. Срок подачи заявок – до 28 января 2021 г.

Адрес электронной регистрации:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe30rpDdf_nd57-S-CHKeyFDQfCaSbjWuNNssYSGZgMQL7XsQ/viewform?vc=0&c=0&w=1&flr=0&gxids=7628

2) ПУБЛИКАЦИЯ ТЕЗИСОВ ДОКЛАДОВ

Тексты материалов тезисов должны быть загружены во время заполнения регистрационной формы до 28 января 2021 г. по ссылке:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSe30rpDdf_nd57-S-CHKeyFDQfCaSbjWuNNssYSGZgMQL7XsQ/viewform?vc=0&c=0&w=1&flr=0&gxids=7628

Правила оформления тезисов доклада

Не более 1 страницы А4 (210-297 мм). Объем тезисов не должен превышать 300 слов.

Отступ (абзац) – 1 см; шрифт – Times New Roman; размер – 12 пт; интервал – одинарный; все поля – 2 см.

Порядок расположения текста: 1-я строка – название прописными (заглавными) буквами; 2-я строка – автор(ы) – инициалы, фамилия; 3 – организация, город. 1-3 строки – по центру. В тексте допускаются ссылки в следующем формате: (Фамилия, год) или (Название..., год).

Образец оформления:

**ИССЛЕДОВАНИЯ КОНЦЕНТРАЦИИ И РАЗМЕРОВ ЧАСТИЦ ВОДНОЙ ВЗВЕСИ
ОПТИЧЕСКИМ МЕТОДОМ ФЛУКТУАЦИЙ ПРОЗРАЧНОСТИ**

У.И. Залаева, О.Б. Акулова

Институт водных и экологических проблем СО РАН, г. Барнаул

Задача сохранения чистоты и высокого качества водных экосистем является одной из актуальных и в тоже время наиболее сложных проблем нашего времени. В этом направлении необходимы разработки новых методических подходов, создание экспериментально-вычислительных комплексов, важнейшими элементами которых являются измерения концентрации и размерного состава взвешенного в воде вещества. Взвесью принято считать частицы разнообразного происхождения (терригенного, биогенного, вулканогенного, хемогенного, космогенного), пассивно взвешенные в воде и имеющие размеры от 0,5 мкм до 1 мм.

3) ОНЛАЙН-ДОКЛАДЫ ИЛИ ПРЕЗЕНТАЦИИ СО ЗВУКОВЫМ СОПРОВОЖДЕНИЕМ

Участникам конференции необходимо в срок до **02 февраля** выслать на почту Оргкомитета iwep2021@gmail.com презентацию представляемого доклада в формате pdf с обязательным звуковым (голосовым) сопровождением (размер файла не более 10 Мб).

Инструкция по созданию презентаций в формате pdf находится в Приложении.

3 февраля на платформе ZOOM состоится тестовая конференция, где участникам будет предложено представить пробные устные доклады (1 минута) и протестировать ответы на вопросы. Ссылка на тестовую ZOOM конференцию будет заранее выслана участникам на адреса, указанные при регистрации.

Оргкомитет проинформирует участников по электронной почте о получении заявок, тезисов и самих докладов (презентаций). При отсутствии подтверждения необходимо повторно направить заявку в адрес Оргкомитета по электронной почте (iwep2021@gmail.com) или связаться с Оргкомитетом по телефону. Оргкомитет оставляет за собой право отклонять доклады, не соответствующие требованиям конференции.

Окончательная программа Конференции, включающая презентации, будет сформирована из заранее представленных участниками докладов, презентаций и выставлена на сайте Института, а также разослана всем участникам.

По окончании конференции тезисы докладов XXI научной онлайн-конференции молодых ученых «Водные и экологические исследования в Западной Сибири» в электронном виде будут размещены на сайте ИВЭП СО РАН. Доклады, рекомендованные жюри, будут представлены для публикации в журналах «ИЗВЕСТИЯ АЛТАЙСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РУССКОГО ГЕОГРАФИЧЕСКОГО ОБЩЕСТВА (ИЗВЕСТИЯ АО РГО)» и «РЫБОВОДСТВО И РЫБНОЕ ХОЗЯЙСТВО».

4) ФОРМЫ И УСЛОВИЯ УЧАСТИЯ

Рабочий язык конференции: русский.

Формы участия в конференции:

- Очная – личное представление доклада онлайн на платформе ZOOM (5-7 минут выступление и 3 минуты на вопросы);
- Заочная – представление доклада со звуковым сопровождением, без участия в конкурсе научных докладов.

Оплата организационного взноса не предусмотрена.

5) КОНКУРС НАУЧНЫХ ДОКЛАДОВ (ТОЛЬКО ДЛЯ ОЧНОГО УЧАСТИЯ)

Состав жюри конкурса формируется по принципу представленности основных научных направлений в ИВЭП СО РАН и ученых, приглашенных из других научных и образовательных организаций. Жюри выбирает председателя и подводит итоги конференции.

К участию в конкурсе научных докладов допускаются студенты, магистранты, аспиранты (без возрастных ограничений), специалисты и научные сотрудник в возрасте до 35 лет включительно (на первое января текущего года). Работы могут быть выполнены в соавторстве, для соавторов возрастные ограничения не предусмотрены.

Доклады молодых ученых оцениваются членами жюри, на основании показателей качества представленной работы.

Показатели качества представленных работ

| Актуальность исследования | Визуализация материала | Доступность представления | Качество выводов | Качество ответов на вопросы | Личный вклад | Суммарное количество баллов |
|---------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------|-----------------------------|--------------------|-----------------------------|
| <i>до 5 баллов</i> | <i>до 5 баллов</i> | <i>до 5 баллов</i> | <i>до 5 баллов</i> | <i>до 5 баллов</i> | <i>до 5 баллов</i> | |

Для докладов, представленных на конкурс, вводятся две номинации в соответствии с опытом научно-исследовательской деятельности: 1) студенты, магистранты и аспиранты первого года обучения; 2) аспиранты второго, третьего, четвертого годов обучения, специалисты и научные сотрудники в возрасте до 35 лет включительно.

Поощрение призеров конференции осуществляется по представлению жюри.

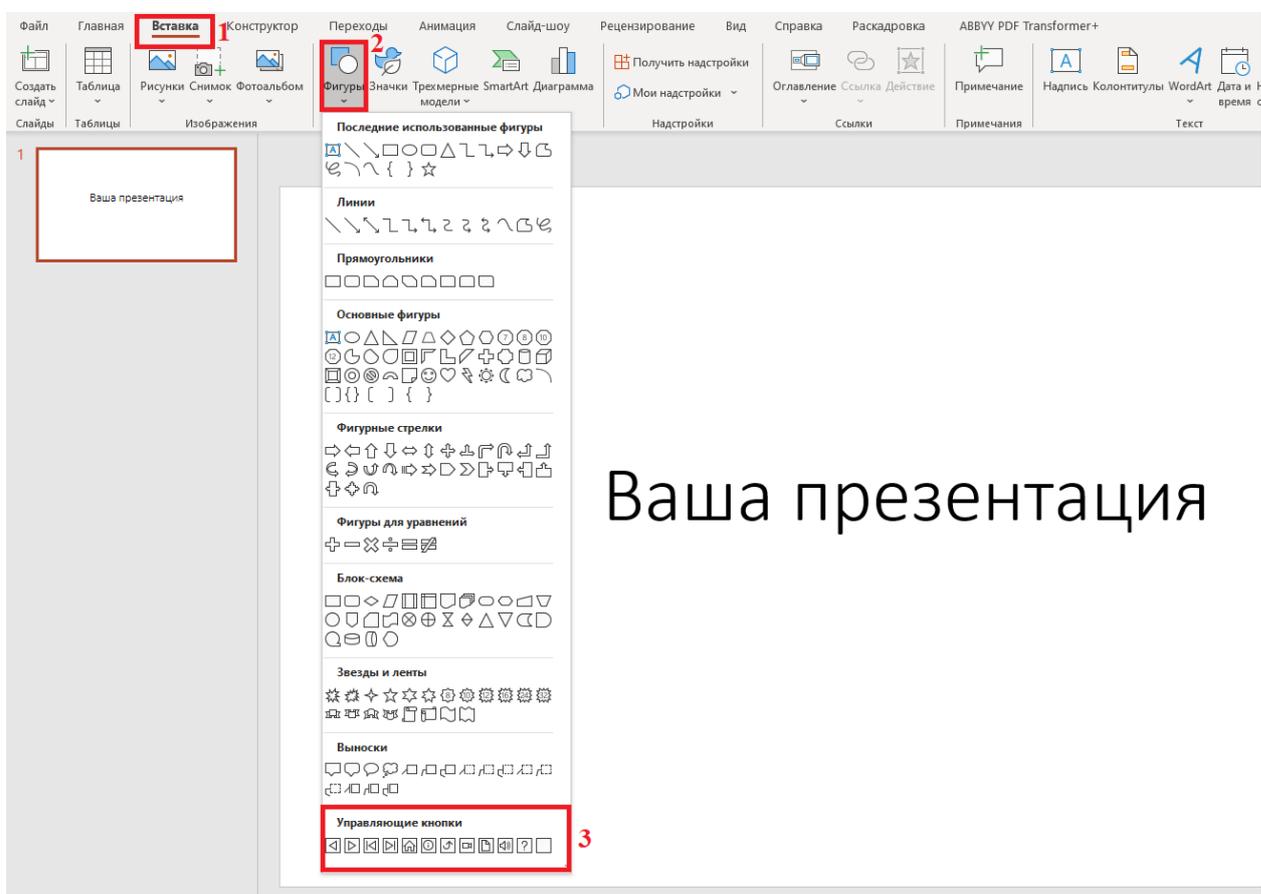
Материалы расширенных докладов, рекомендованные жюри, по усмотрению участников будут представлены в Оргкомитет для публикации в журнале «ИЗВЕСТИЯ АЛТАЙСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ РУССКОГО ГЕОГРАФИЧЕСКОГО ОБЩЕСТВА (ИЗВЕСТИЯ АО РГО)» и «РЫБОВОДСТВО И РЫБНОЕ ХОЗЯЙСТВО».

По окончании конференции всем участникам будут разосланы сертификаты участников XXI научной онлайн-конференции молодых ученых «Водные и экологические исследования в Западной Сибири».

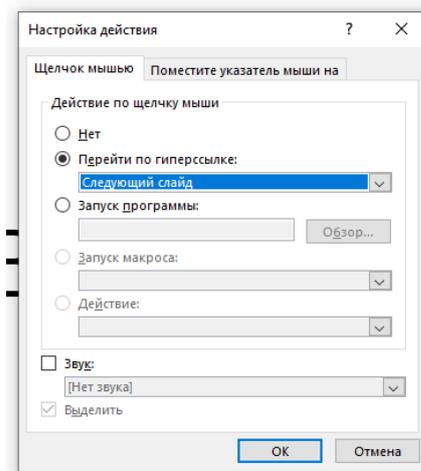
ИНСТРУКЦИЯ ПО СОЗДАНИЮ ПРЕЗЕНТАЦИЙ

Для облегчения работы в формате онлайн-конференции в Ваш готовый доклад *.ppt или *.pptx (PowerPoint) необходимо добавить кнопки переключения слайдов (Управляющие кнопки).

1. Управляющие кнопки можно создать в PowerPoint, выполняя следующие действия: Нажать «Вставка» (1), Нажать «Фигуры» (2), Выбрать «Управляющие кнопки» (3).

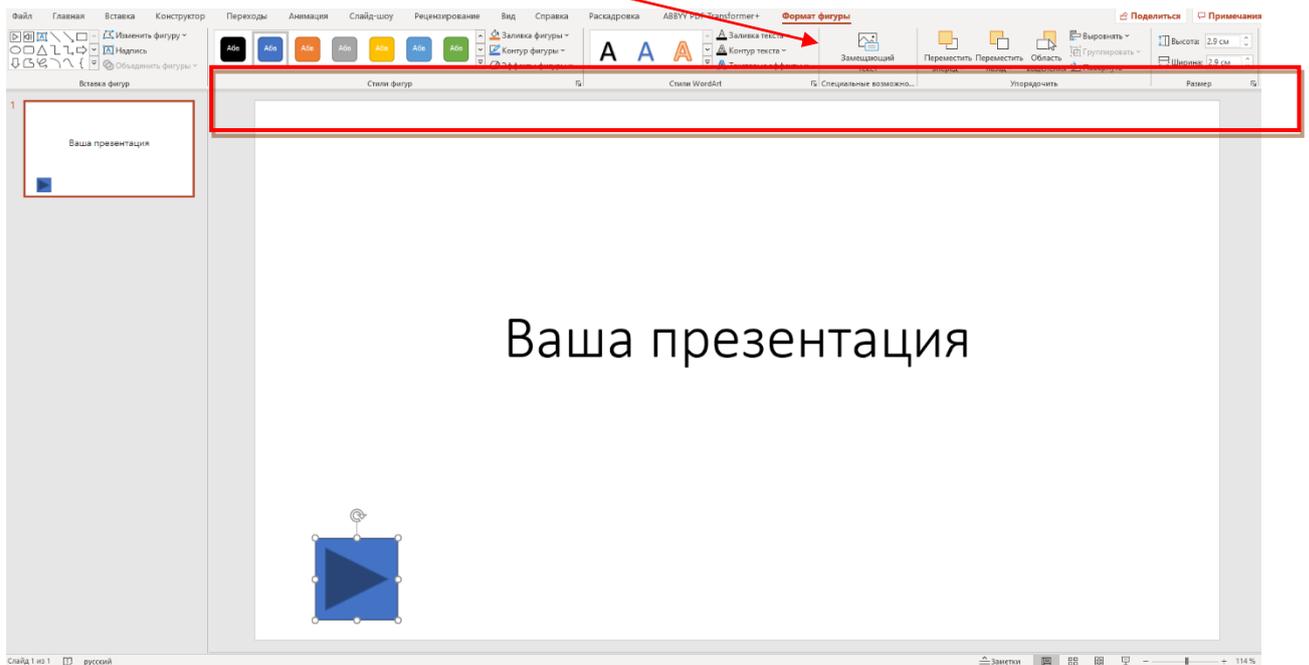


2. Нажмите слайд в том месте, где необходимо поместить кнопку. Появится диалоговое окно «Настройка действия».



Диалоговое окно «Настройка действия»

3. Задать цвет кнопки, увеличить толщину контура и др. можно в панели «Формат фигуры».



После сохранения Вашей презентации в PowerPoint в формате *pdf кнопки переключения слайдов будут работать в pdf презентации. Сохранить в формате *pdf можно, используя функцию «Сохранить как», в меню в PowerPoint либо воспользоваться любым онлайн-конвертором, однако после преобразования онлайн-конвертором, пожалуйста, убедитесь, что кнопки переключения работают в Вашей pdf презентации.

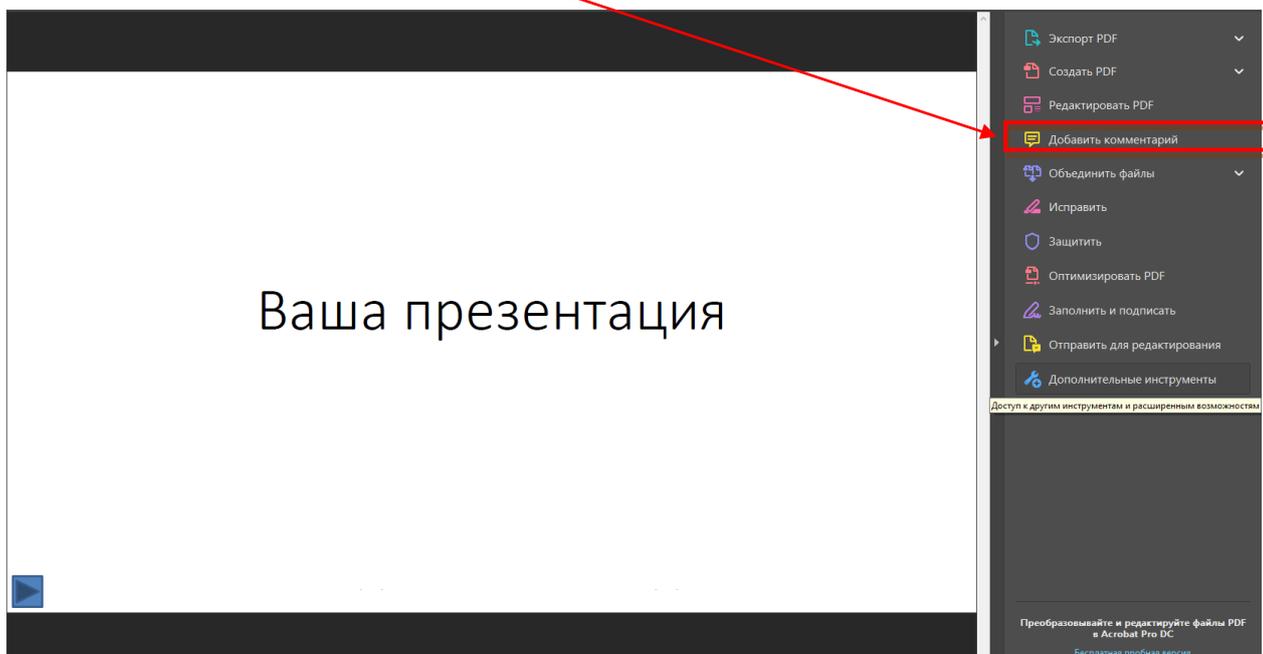
После создания Вашего доклада в PowerPoint и сохранения его в формате *pdf, открываем pdf презентацию с помощью [Adobe Acrobat Reader DC](#) (бесплатная) или [Adobe Acrobat Reader Pro DC](#) (платная, пробный период - 7 дней).

Примечание.

Установите Adobe Acrobat Reader на Ваш компьютер с уже подключенным звукозаписывающим оборудованием к Вашему ПК, используя представленные выше ссылки.

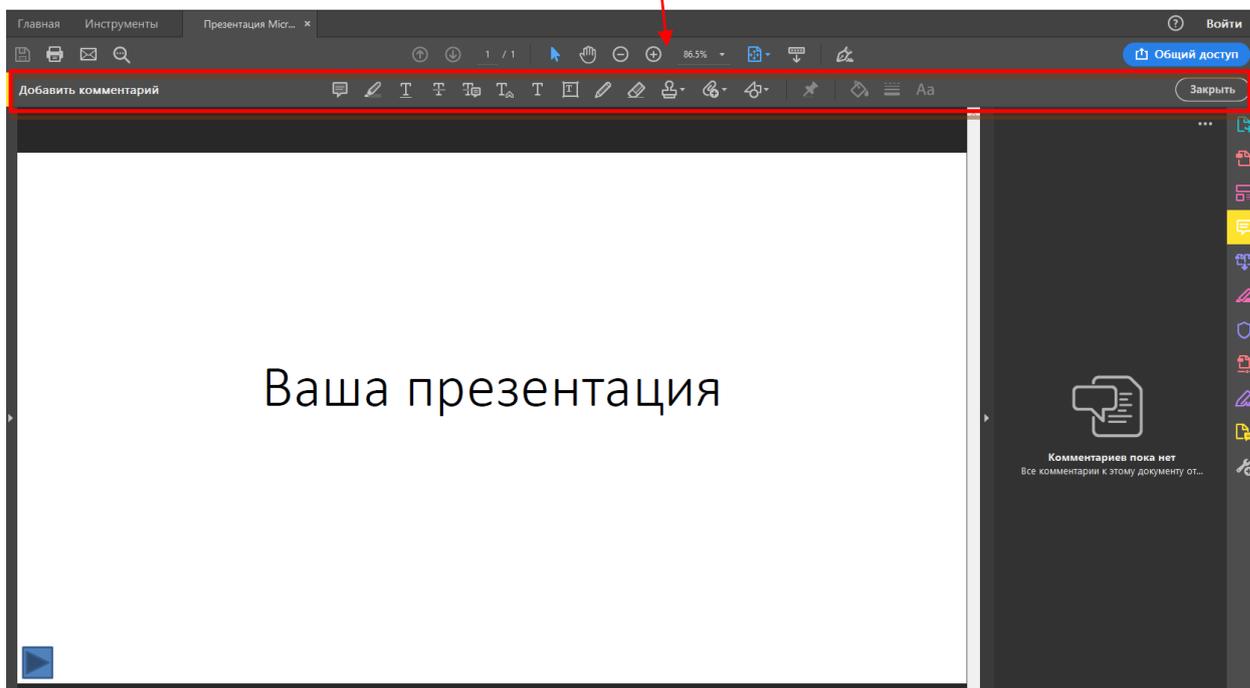
Для того чтобы добавить на слайд звуковое сопровождение, необходимо выполнить следующие действия:

1. Нажать на правой панели инструментов [Adobe Acrobat Reader DC](#) кнопку «Добавить комментарий».



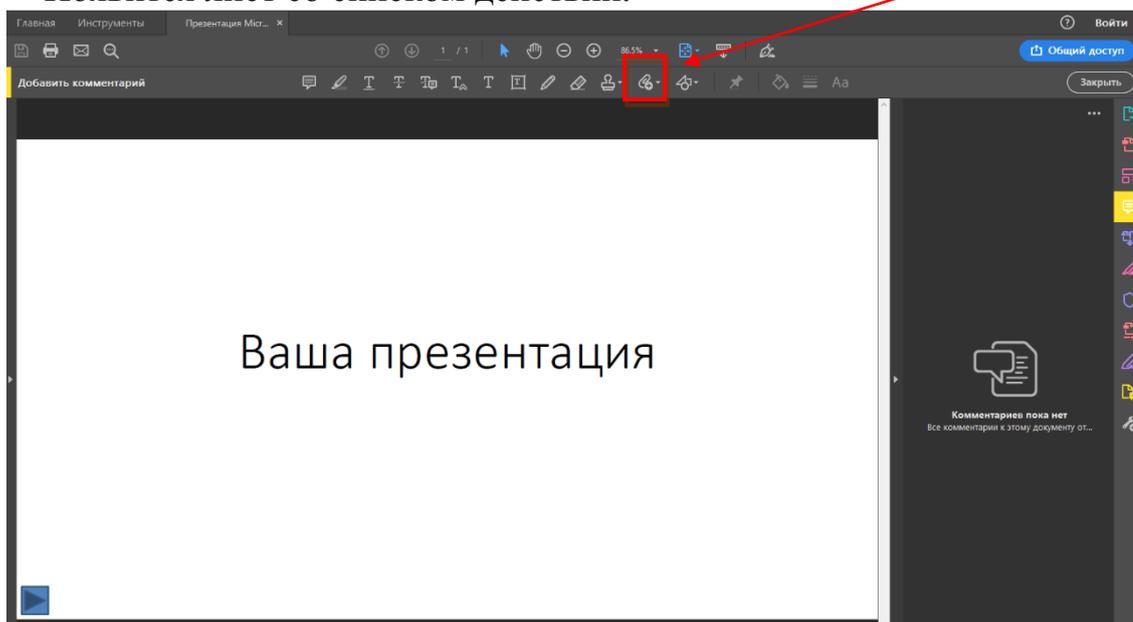
Adobe Acrobat Reader

Появится панель со списком дополнительных инструментов.



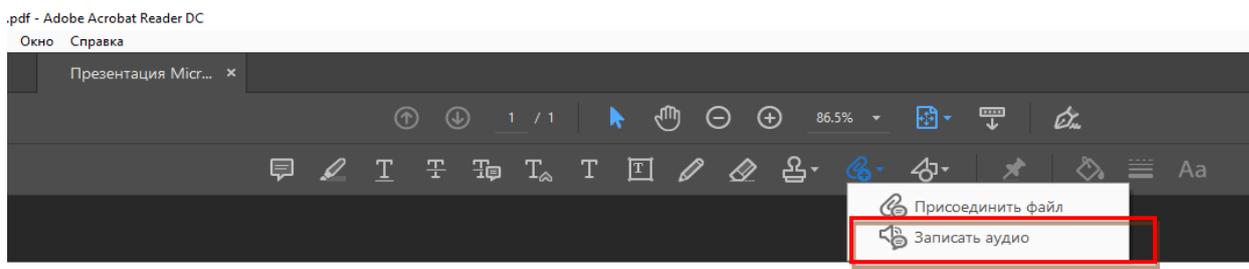
Adobe Acrobat Reader

2. Нажмите на кнопку «Добавить новый вложенный файл»
Появится лист со списком действий.



Adobe Acrobat Reader

3. Нажмите на кнопку «Записать аудио» . Курсор должен поменять свой вид.

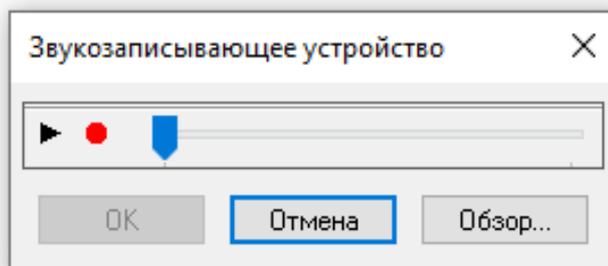


Adobe Acrobat Reader

4. Нажмите слайд в том месте, где необходимо поместить звуковой комментарий. Появится диалоговое окно «Звукозаписывающее устройство»

Примечание.

Прежде чем записать звуковой комментарий, убедитесь, что в системе установлено и настроено записывающее устройство.

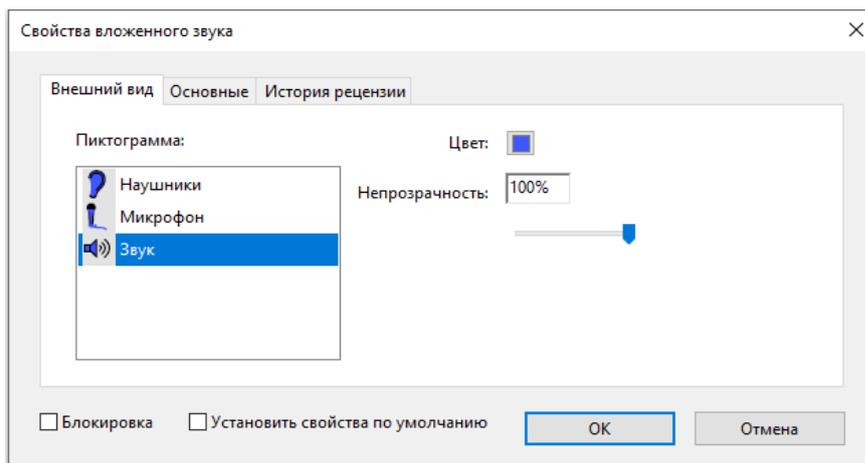


Диалоговое окно «Звукозаписывающее устройство» с кнопкой «Запись»

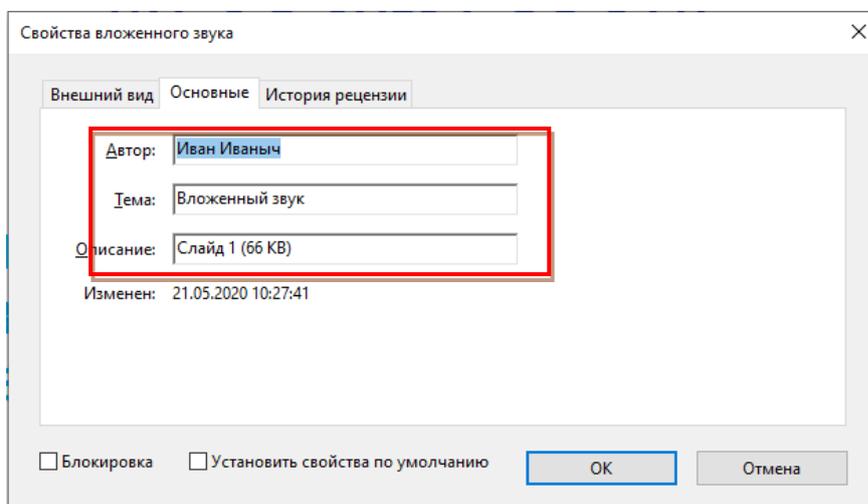
Примечание.

Вышеуказанное диалоговое окно отображается, если записывающее устройство установлено в системе.

5. В открывшемся диалоговом окне нажмите кнопку «Запись»  и говорите в микрофон. Закончив запись, нажмите кнопку «Стоп» , а затем кнопку «ОК».
6. Задайте в диалоговом окне «Свойства вложенного звука» необходимые параметры, а затем нажмите кнопку «ОК».



Диалоговом окне «Свойства вложенного звука»



Диалоговом окне «Свойства вложенного звука»

Примечание.

Важно! Введите Имя и Фамилию в поле «Автор», а также в поле «Описание» внесите номер слайда, который Вы комментировали.

7. После всех этих действий на слайде в указанном Вами месте появится значок  .
8. Вышеприведенный порядок действий повторяется для каждого слайда Вашей презентации.
9. Чтобы прослушать аудиозапись достаточно дважды кликнуть на значок  .

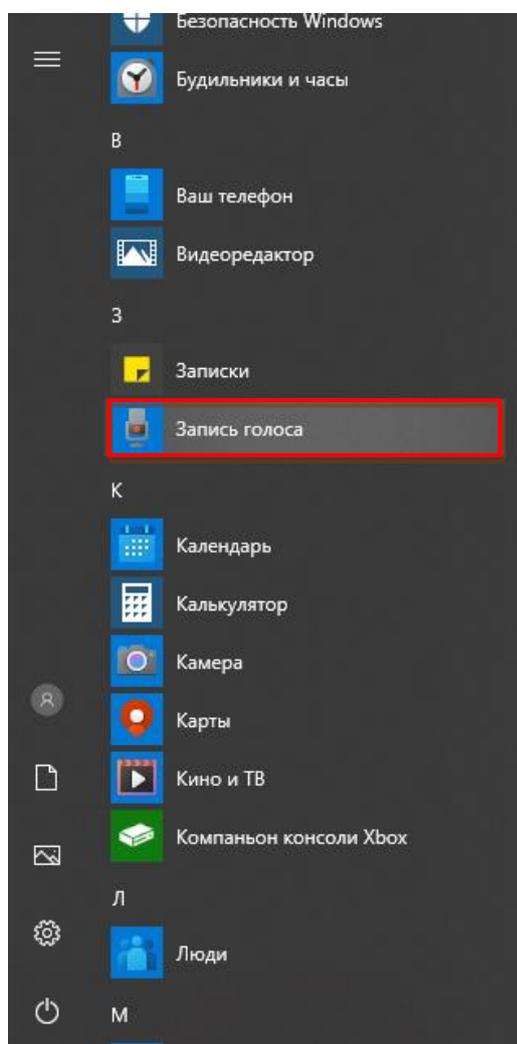
Примечание.

Важно! Все pdf презентации будут открываться на конференции в Adobe Acrobat Reader DC.

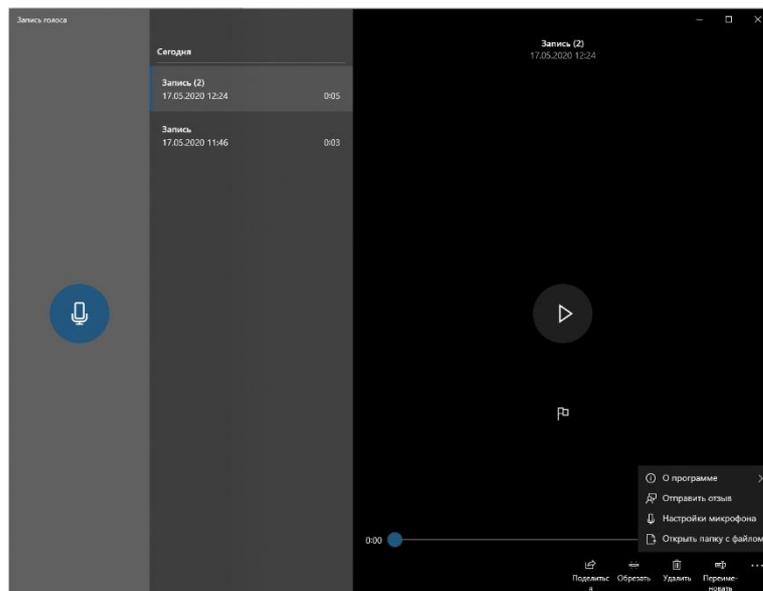
10. Если по какой-либо причине записать аудио в Adobe Acrobat Reader не удалось, используйте пример пункта 3, а именно нажмите «Присоединить файл» . Нажмите слайд в том месте, где необходимо поместить вложенный файл. Появится диалоговое окно «Добавить вложение». Выберите файл и нажмите «Открыть».

Примечание.

Предварительно записать аудио для каждого слайда можно, например, в стандартном приложении Windows «Запись голоса» либо «Звукозапись» (см. Меню пуск Windows 10 - «Запись голоса» и Приложение «Запись голоса»).

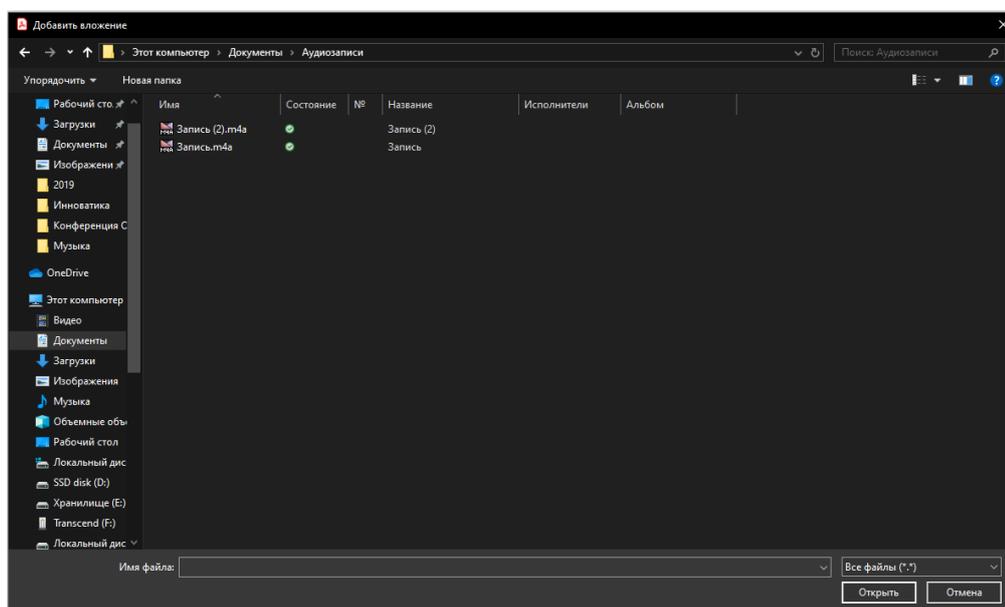


Меню пуск Windows 10 - «Запись голоса»



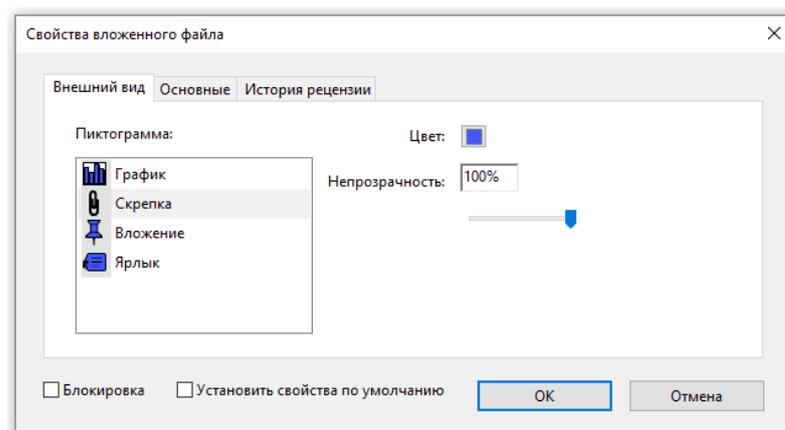
Приложение «Запись голоса»

11. После записи аудио файлов Вы можете прикрепить файл к слайду. Появится диалоговое окно «Добавить вложение». Выберите файл и нажмите «Открыть».



Диалоговое окно «Добавить вложение»

12. Задайте в диалоговом окне «Свойства вложенного файла» необходимые параметры, а затем нажмите кнопку «ОК».



Диалоговое окно «Свойства вложенного файла»

13. После всех этих действий на слайде в указанном Вами месте появится значок  .
14. Вышеприведенный порядок действий повторяется для каждого слайда Вашей презентации.
15. Чтобы прослушать аудиозапись вложенного файла достаточно дважды кликнуть на значок  .